

מכרז מספר : 120709 פומבי

משרה זו מיועדת לאוכלוסייה החרדית

מס' המשרה : 81038127

תואר המשרה : רכז/ת בכיר/ה(אכיפה וגביה) 1 - משרות.

היחידה : לשכת הוצל"פ ירושלים...

המקום : ירושלים

המשרד : רשות האכיפה והגביה

הדרגה : דרגה 15 - 17 דירוג 01 מינהלי.

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

מתן שירות ללקוחות הפנים והחוץ של רשות האכיפה והגביה: לשכת ההוצאה לפועל והמרכז לגביית קנסות לרבות רשמים, בעלי דין, עורכי דין ונציגי מוסדות ולקוחות פרטיים בכפוף לחוק, לתקנות, לנהלים ולהנחיות הממונה. ממונה על תהליך גביית החובות ל בשלביו השונים ובכלל זה פתיחת תיק, ניהול הפעילות השוטפת בתיק (גביית אגרה, טיפול בבקשות לביצוע פסקי דין כספיים, פסקי דין לתשלום מזונות, שטרות, משכון, משכנתא, תובענות, דוחות משטרה, קנסות, אגרות והוצאות לטובת המדינה ופיצוי לנפגעי עבירה הכל בכפוף לנהלים ולכללים.

קידום גביית החוב על ידי סיוע והכוונת הזוכה או החייב.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ולדרישות הממונה.

דרישות המשרה:

דרישות סף:

\*\*\*\*\*

השכלה:

-----

השכלה תיכונית (12 שני"ל)

ניסיון:

-----

לבעלי/ות השכלה תיכונית (12 שנות לימוד) - שנתיים ניסיון\*

לבעלי/ות השכלה אקדמית/הנדסאי מוסמך/טכנאי מוסמך - לא נדרש ניסיון.

\*ניסיון בתחום עיסוק המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור

התפקיד או בתחומים בהם קיימת זיקה למטלות אלה.

נתונים רצויים:

\*\*\*\*\*

כושר הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית

ידע ו/או ניסיון בסביבת עבודה ממוחשבת

הכרת תקנות סדר הדין האזרחי

## הכרת חוק ההוצאה לפועל

### יכולת לעבוד בצוות

### תודעת שירות גבוהה

#### הערות:

#### מכרז זה מיועד לאוכלוסייה החרדית

זכאים להתמודד מועמד/ת שהצהיר/ה בפרופיל המועמדות על היותו/ה בן/בת אוכלוסייה החרדית, מי שמשתייך לאוכלוסייה החרדית ושהוא או ילדו או בן זוגו לומד באחד ממוסדות החינוך החרדיים בתוספת הראשונה או למד במוסד כאמור. על מועמדים אלו לצרף אישור ממוסד לימוד חרדי.

מי שמשתייך לאוכלוסייה החרדית ושהוא, ילדו או בן זוגו לומד או למד באחד ממוסדות החינוך החרדיים

מי שמוכיח שהוא או אשתו או מי מילדיו לומד או למד ב"מוסד חרדי", רואים בו כמשתייך לאוכלוסייה החרדית.

\*אישור מוסד חרדי: מוסד חינוך רשמי כהגדרתו בחוק לימוד חובה, התשי"ט – 1949) להלן חוק לימוד חובה) המיועד לאוכלוסייה החרדית בלבד. 2. מוסד חינוך מוכר שאינו רשמי. 3. מוסד חינוך שניתנה בעניינו הוראת פטור לפי סעיף 15א לחוק לימוד חובה. 4. מוסד חינוך תרבותי ייחודי. 5. מוסד שנקבע בצו שירות ביטחון

=====

בעת הגשת מועמדות יש לצרף את המסמכים הבאים:

#### 1. קורות חיים

#### 2. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המפורטות בפרטי המכרז

בדרישת זכאות לתואר- הזכאות היא לתואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, לרבות אישור על שקילות לתואר זר ממשרד החינוך

3. אישורי העסקה תקינים הכוללים: תאריכי העסקה מלאים (יום/ חודש/ שנה), אחוז משרה, תיאור העיסוק בהתאם לדרישות התפקיד. על האישורים להיות על גבי דף לוגו עם חתימה וחותמת רשמית של המעסיק.

=====

\*שיבוץ דרך קבע על משרה שהתפנתה עקב מעבר עובד ליחידה אחרת, יהיה בכפוף לסיום תקופת הניסיון של העובד שפינה את המשרה.

=====

\*קבלה למשרה המוצעת מותנית בבדיקת ניגודי עניינים כגון:

קיום תיקי הוצאה לפועל

סיווג בטחוני

קרבת משפחה

שיבוץ במשרה מותנה באישור סמנכ"ל הון אנושי ומינהל ברשות האכיפה והגבייה

=====

במידה ולא ניתן להמציא אישורי העסקה, ניתן למלא תצהיר של נציבות שירות

המדינה בדבר הניסיון הרלוונטי אשר עליו להיות חתום על ידי עו"ד ולצרף אליו טפסי 106/תלושי שכר תואמים כנדרש בהנחיות התצהיר. על התצהיר לכלול את כל הפרטים המלאים שנדרש באישור העסקה תקין כפי שמצוין מעלה (תאריכים מלאים, חלקיות/אחוז העסקה, פירוט מטלות התפקיד).

=====

המכרז הנדון מפורסם במתכונת המותאמת לשעת חירום ונועדה לאפשר את המשך ניהול המכרזים במשורה ובמקרים המחייבים את המשך הרציפות התפקודית של שירות המדינה.

להלן הערות הנוגעות למכרזים אלו והן חלק מהוראות ייחודיות שנקבעו לשעת חירום ולתקופת החירום בלבד שבשלו הוכרז מצב מיוחד בעורף כהגדרתו בחוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א-1951, וזאת עד להנחיה אחרת ובהתאם להתפתחויות הביטחוניות ככל שתהיינה:

1. מועמדים המצויים באחד או יותר מהמצבים הבאים יוגדרו כזכאים ל"מעמד מיוחד":
  - א. מועמדים בשירות מילואים (לרבות גיוס בצו 8) שזמינותם חלקית.
  - ב. מועמדים שנקראו למילוי תפקיד בשעת חירום וזמינותם חלקית כדוגמת כוחות הביטחון, הרפואה, טיפול ורווחה.
  - ג. מועמדים שהעתיקו את מקום מגוריהם כמפורט ברשימת הישובים המנויים בתוספת לחוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006 בשל המצב הביטחוני וזמינותם חלקית.
  - ד. מועמדים אשר נמנים על ההגדרה של בן משפחה מדרגה ראשונה של חטוף או נעדר כמפורט בהנחיית נציב שירות המדינה והממונה על השכר מיום 9.11.23.
2. במקרים חריגים של אי זמינות המועמד במהלך ימי הפרסום (כאמור ביחס למועמד המוגדר ב"מעמד מיוחד"), תבחן על ידי אגף בכיר גיוס ומיון האפשרות לקישור המועמדות לאחר תום מועד הרשמה ועד לכינוס ועדת הבוחנים, וזאת בכפוף להגשת אסמכתאות תומכות.
3. מועמד שהוגדר ב"מעמד מיוחד" ונתקל בקושי בהגשת המועמדות ניתן להסתייע באמצעות מרכז השירות למועמד, לרבות סיוע בהקמת פרופיל מועמדות בקישור הבא: (מערכת גיוס - פניה לנציג שירות (ejobs.gov.il))
4. ככלל באחריות המועמד להמציא את כלל המסמכים התומכים את עמידתו בדרישות הסף. באופן חריג ועל מנת לסייע למועמדים ב"מעמד מיוחד", במכרזים בהם לא מתקיים הליך אבחון (מכוני מיון / מבחן מקצועי וכדומה) תתאפשר השלמת מסמכים עד 48 שעות טרם כינוס ועדת הבוחנים.
5. משך ימי השלמת מסמכים למועמדים ב"מעמד מיוחד" יוגדר בהתאם לצורך ועד 14 ימי השלמה (למען הסר ספק משך הארכת ימי השלמה תינתן באופן אחיד לכלל המועמדים ב"מעמד מיוחד").
6. בקביעת מועדי המיון וועדת הבוחנים, יילקחו בחשבון זמינות המועמדים ומכוני המיון הונחו לפעול בהתאם. יובהר כי עד להשלמת הליכי המיון למועמדים

ב"מעמד מיוחד" המכרז לא יועבר לכינוס ועדת בוחנים, וכן אין לכנס ועדת בוחנים במקרה שבו מועמד במילואים.

7. בדומה להנחיות הקבועות בשגרה, חל איסור לכינוס ועדת בוחנים, אליה יזומנו מועמדים שלא הוכיחו עמידתם בדרישות הסף. יובהר כי לא ניתן להתנות זכיה ושיבוץ במשרה בהשלמת מסמכים.

8. מועמד ששובץ למשרה בהליך הזמני, יהיה זכאי להגשת מועמדות למכרז לאיוש דרך קבע, ובלבד שזכאי להתמודד למכרז פנימי / בין משרדי / פומבי בהתאם לכללים, ועונה אחר דרישות הסף.

=====

אומדן טווח השכר המפורט להלן הוא השכר הצפוי במונחי ברוטו, לעובד שייבחר

למשרה במתח דרגות ( 15-17 ( בדירוג )מינהלי) ובכפוף לדרגה שבה ישובץ

בתוך

מתח הדרגות. קביעת דרגה בתוך מתח הדרגות של המשרה תעשה עם תחילת העסקת העובד שייבחר לתפקיד במשרד בהתאם לנתונים התעסוקתיים של המועמד (כגון ניסיון רלבנטי, וותק מקצועי של העובד, השכלה) ובכפוף לכללים בנושא.

לצד כל דרגה יש שלוש רמות שכר שונות-ללא "גמול השתלמות", עם "גמול השתלמות" אחד ועם שני "גמולי השתלמות" ( 1 ).

אומדן טווח השכר מתייחס להעסקה לפי הסכמים קיבוציים(להלן-דרוג דרגה) (קיבוציים)להלן-שכר כולל). (לעניין זה ראה הנחיות למועמד).

אומדן טווח שכר להעסקה בדירוג דרגה:

החל מ- 6047 ש"ח ועד 6236 ש"ח) בכפוף לתנאים המפורטים להלן)

הערך הנמוך בטווח השכר מתייחס לדרגה התחילית שבמתח הדרגות של

המשרה ( 15 ) ללא "גמול השתלמות", והוא כולל את שכר היסוד ותוספות

קבועות 5020 ש"ח(+"רכיבי שכר משתנים") 30 שעות נוספות) כ- 680

ש"ח( החזרי

הוצאות ותשלומים שנתיים אחרים) ( 2 ).

הערך הגבוה בטווח השכר מתייחס לדרגה הגבוהה ביותר במתח הדרגות של

המשרה) 17 ( עם שני "גמולי השתלמות", הוא כולל את שכר היסוד ותוספות

קבועות ( 5180 ש"ח(+"רכיבי שכר משתנים") ביצוע 30 שעות נוספות

כ- 700 ש"ח(החזרי הוצאות, ותשלומים שנתיים אחרים).

אומדן השכר מתייחס לעובד ללא "וותק לשכר". ככל שמוכר לעובד וותק לשכר

בכפוף לאישורים ולכללים המקובלים, שכר היסוד והתוספות הקבועות יעודכנו

ב 1% לכל שנת וותק, ומידי שנה, בכפוף לכללם בנושא זה.

הבהרות

"רכיבי השכר המשתנים"- מדובר ברכיבי שכר שהינם תלויי ביצוע בפועל

והמשולמים על בסיס דיווח חודשי כגון גמול עבודה בשעות נוספות,

## כוננויות,

החזרי הוצאות. רכיבים אלו הם בגדר פררוגטיבה של המעסיק, ועל כן ניתנים לשינוי מעת לעת בהתאם לצרכי המערכת. אומדן השכר מתייחס למצב שבו עובד מבצע את מכסת השעות הנוספות המרבית לממלא משרה זו ערב פרסום המכרז ( 30 ש"נ). מובן שככל שהעובד לא יבצע בחודש מסוים ש"נ או יבצע

## כמות

מופחתת של ש"נ מהמכסה שאושרה, השכר שישולם לו יהיה נמוך מאומדן השכר בהתאמה.

1. "גמול השתלמות" - תשלום עבור גמולי השתלמות כפוף להכרה בזכאות לגמול בהתאם לכללים המקובלים בשירות המדינה רק עם תחילת עבודת העובד במשרד.
2. המדינה אינה מתחייבת לתשלום אומדן השכר, ולא תתקבלנה טענות של מועמד/ת ששובץ במשרה, בגין פער שיווצר בין השכר בפועל לבין אומדן השכר או בשל שינויים בשכר, ככל שיהיו.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך במשרה מועסק עובד

מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

גיליונות הערכה ומשוב של עובד המדינה יתקבלו כמסמכים דיגיטליים שיוצגו מתוך תיק העובד. עובד מדינה שתיק העובד אינו מנוהל במרכבה יצרף לבקשה גיליונות הערכה ומשוב מהשנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום : טו' בתמוז, תשפ"ד (21/07/2024)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : כט' בתמוז, תשפ"ד (04/08/2024)

**בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).**

**על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.**

**בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.**

**במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.**

**בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.**

**במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.**