

מכרז מס' 243 - סטודנט/ית לאגף ביטחון,

במשרד לשוויון חברתי

יח' ארגונית: אגף הביטחון

מיקום המשרה: ירושלים

חלקיות משרה: עד 120 שעות בחודש

דרגה: שנה-תואר שני

משרה: 81088744

תאור העיסוק:

סיוע לעובדים המקצועיים ביחידה במטלות שונות.
התמחות בתחום העיסוק הספציפי ליחידה ושילוב הידע האקדמי החלקי לשם קידום הנושאים שבתחום האחריות.
סיוע בתחזוק מאגרי נתונים באופן שיטתי וכן בחיפוש ובריכוז מידע לרבות הפקת דו"חות בהתאם להנחיית הממונים.
סיוע בגיבוש שיטות וכלים לניהול העבודה והטמעתם.
סיוע בעבודה אדמיניסטרטיבית.
ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיית הממונה.

דרישות העיסוק:

סטודנט/ית הלומד/ת במוסד להשכלה גבוהה המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה או במוסד להכשרת הנדסאים וטכנאים שבפיקוח משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות סטודנט/ית הלומד/ת לתואר ראשון נוסף או לתואר שני נוסף, או סטודנט/ית הלומד/ת לתואר שלישי המוכר על-די המועצה להשכלה גבוהה.
סטודנט/ית הלומד/ת במכינה קדם אקדמית.
סטודנט/ית הלומד/ת בשנת השלמה לתואר שני, או סטודנט/ית הלומד/ת במוסד להשכלה גבוהה בשנת השלמה להסמכה לראיית חשבון.

כישורים ונתונים רצויים נוספים:

ידע וניסיון בעבודה עם מאגרי מידע, תוכנות אופיס ומערכות מידע רלוונטיות.
כושר הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית ברמה גבוהה.
ניסיון קודם בעבודה מול שב"כ בתחום המהימנות.

הערות:

התפקיד יכלול יישום הנחיות שב"כ הנוגעות לתהליכי סינון עובדים ונותני שירותים (סיווגים ביטחוניים).
תינתן עדיפות לסטודנטים הלומדים בשנה ב' לתואר ראשון.
למשרה נדרש סיווג ביטחוני גבוה כתנאי לתחילת העבודה.

לתשומת ליבכם:

משך העסקה במשרת סטודנט/ית היא עד חמש שנים. תקופה זו כוללת את כל תקופות ההעסקה במשרת סטודנט/ית בשירות המדינה (לרבות תקופת העסקה במשרה במשרדי ממשלה אחרים). העסקתו המרבית של סטודנט/ית תהיה עד 120 שעות בחודש זאת לפי צרכי המשרד ותקציבו.

איוש צפוי למשרה - מיידי
להגשת מועמדות עד ליום 17/03/2024
בלינק:

<http://survey.gov.il/he/abita>

המודעה פונה לגברים ונשים, רק פניות מתאימות תענינה.
המשרד שומר לעצמו את הזכות להפנות את הסטודנט/ית הנבחר/ת ליחידות נוספות ו/או אחרות, בהתאם לצורך.