

מכרז מספר : 112252 פומבי
משרה זו מיועדת לאוכלוסייה החרדית
מס' המשרה : 81130392
תואר המשרה : מרכז/ת (רווחה) 1 - משרות.
היחידה : יחידת רווחה
המקום : ירושלים
המשרד : משרד ראש ממשלה
הדרגה : דרגה 38 - 40 דירוג 11 מח"ר או
דרגה ניהול-3א - ניהול-1 דירוג 124-דרגת
חלקיות : 100 אחוז
טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

אחריות על קידום רווחת העובדים והגמלאים במשרד והפצת מידע רלוונטי לטובת רווחת העובדים
סיוע בבניית מערך תמיכה וליווי אישי לעובדים ובני משפחתם
תמיכה וליווי מקצועי לעובדים / גמלאים בעת מצוקה, בעיות אישיות ומשפחתיות.
קיום קשר מתמיד וביקור ביחידות המשרד, למידת הבעיות המועלות על-ידי העובדים והממונים, וסיוע במציאת פתרונות מקצועיים.
הפניית עובדים / גמלאים לגורמים מקצועיים מתאימים בקהילה, וביצוע מעקב אחר התקדמות הטיפול
סיוע לעובדים השוהים תקופות ארוכות במחלה, ואף ביקורם במידת הצורך
ייזום, ארגון וליווי פעילויות רווחה בתחומי חברה, תרבות ופנאי, בריאות, ספורט, טיולים, נופשונים, טכסים ואירועי חברה.
ניהול "תיק עובד" הכולל תיעוד ומעקב אחר פעילות הטיפול בעובד/ת / גמלאי/ת
סיוע בהכנת דו"ח שנתי על ביצוע פעולות רווחה ודו"חות נוספים לפי דרישת הממונה והנציבות.
השתתפות בוועדות משרדיות ובין-משרדיות בנושאים הקשורים לתחומי העבודה.
ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיית הממונה
דרישות המשרה :

דרישות סף:

השכלה*:

השכלה אקדמית (תואר ראשון).

רצוי באחד מהתחומים הבאים: עבודה סוציאלית ו/או מדעי ההתנהגות ו/או

קרימינולוגיה

ניסיון:

לבעלי תואר ראשון - 2 שנות ניסיון כמפורט מטה.
לבעלי תואר שני - שנת ניסיון אחת כמפורט מטה.
ניסיון בתחומי העיסוק של המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות.
רצוי ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים:
ארגון פעילות לרווחת עובדים ו/או עבודה סוציאלית ו/או עבודה טיפולית ו/או
עבודה רווחה תעסוקתית ו/או עבודה קהילתית-חברתית.
כישורים נוספים רצויים:

- יכולת ארגון.
אמפטיה ויכולת הקשבה
יכולת ניהול משא ומתן.
הערות:
1. עובד בעל השכלה אקדמית (תואר ראשון לפחות) בעבודה סוציאלית ידורג בדרוג העובדים הסוציאליים, ברמת גמול בהתאם לדרגת המשרה במכרז על פי החלטת נציבות שירות המדינה.
 2. הערת הנדסאים בה יש להתאים את שנות הלימוד הרלוונטיים:
* בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012, רשאים להגיש מועמדותם גם הנדסאים וטכנאים מוסמכים הרשומים בפנקס ההנדסאים/טכנאים, למשרות בדרוג אקדמאים, במדעי החברה והרוח בהם נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית. הנדסאים וטכנאים מוסמכים ידרשו להציג ניסיון לפי הפירוט להלן:
להנדסאים מוסמכים - 3 שנות ניסיון כמפורט לעיל.
לטכנאים מוסמכים - 4 שנות ניסיון כמפורט לעיל.
בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך אשר ייבחר למשרה ידורג בדירוג המנהלי. עובד/ת מתוך שירות המדינה אשר דורג/ה זה מכבר בדירוג ההנדסאים או הטכנאים רשאי לשמר את דירוגו המקצועי.
 3. בהתאם להנחיית נציב שירות המדינה מס' 1.19 מיום 08.02.2023 בדבר מענה לעובדי מדינה ותיקים בהתמודדות במכרזים בדירוג המח"ר, עובדי מדינה שאינם בעלי השכלה אקדמית יוכלו להתמודד במכרז פנימי או בינמשרדי למשרה זו, ככל ועומדים בתנאים המצטברים הבאים (סעיף 5.ג. להנחיה):
 1. בעל/ת 12 שנות לימוד לפחות.
 2. בעל/ת ותק של 20 שנה לפחות בשירות המדינה במועד פרסום ההנחיה הנ"ל (08.02.2023).
 3. העובד/ת בעל/ת אופק שירות של לא יותר מחמש עשרה שנה עד מועד הפרישה לגמלאות משירות המדינה.
 4. עובדים בעלי ניסיון מקצועי כמפורט מעלה, נדרשים למספר שנות ניסיון כפול מהנדרש לדרגה התחילית המקבילה בדרוג המינהלי במשרה זו, כמפורט בתקשי"ר

בסעיף 11.131(ג) (טבלה: פנימי ובין-משרדי), בהתאם לפירוט הבא:
למשרה במתח דרגות 38-40 בדירוג המח"ר נדרשות 10 שנות ניסיון מקצועי
5. עמידה ביתר דרישות הסף של המשרה.

6. עובדים בעלי ציון הערכת עובד מעל הממוצע המשרדי בשנתיים מתוך שלוש השנים
האחרונות.

7. עובדים שקיבלו המלצה לקידום בחוות דעת הממונה הישיר הנוכחי במסגרת הערכת
העובדים.

להלן נוסח ההנחיה המלא:

www.gov.il/BlobFolder/policy/guide_line_119/he/guide_line_119.pdf

הערות:

המשרה מיועדת לאיוש ע"י בני ובנות האוכלוסייה החרדית
מועמד/ת המצהיר/ה על היותו/ה בן/בת האוכלוסייה החרדית בהתאם להגדרות
שנקבעו בסעיף 15 א(ט) לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959 נדרש/ת
להמציא אישור בדבר השתייכות לאוכלוסייה החרדית- הוא, ילדו או בן זוגו לומד
באחד ממוסדות החינוך החרדיים המנויים בתוספת הראשונה לחוק, או למד
במוסד כאמור.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך
מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.
ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו.

גיליונות הערכה ומשוב של עובד המדינה יתקבלו כמסמכים דיגיטליים שיוצגו
מתוך תיק העובד. עובד מדינה שתיק העובד אינו מנוהל במרכבה יצרף לבקשה
גיליונות הערכה ומשוב מהשנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום: ג' באלול, תשפ"ג (20/08/2023)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: יז' באלול, תשפ"ג (03/09/2023)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.