

מכרז מספר : 101645 פומבי-עתודה

משרה זו מיועדת לאוכלוסייה החרדית

מס' המשרה : 81056016

תואר המשרה : רכז/ת בכיר/ה (רישום מקרקעין) 1 - משרות.

היחידה : לשכת רשום המקרקעין נצרת

המקום : נצרת

המשרד : משרד המשפטים

הדרגה : דרגה 15 - 17 דירוג 01 מינהלי.

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

עבודה מינהלית של אישור ורישום עסקאות, פעולות והערות בפנקסי המקרקעין בהתאם לחוק המקרקעין תשכ"ט-1969 ותקנותיו. מתן שירות בפתרון בעיות מינהלתיות הן בקבלת קהל פרונטלית והן בפניות בכתב. מתן עדות בבית משפט בהליכים המוגשים נגד הרשות לרישום והסדר זכויות מקרקעין.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות הממונים.

דרישות המשרה:

השכלה:

השכלה תיכונית (12 שנות לימוד).

ניסיון:

ניסיון בתחום העיסוק של המשרה כפי שמתואר בפירוט המטלות,

בתיאור התפקיד או בתחומים בהם קיימת זיקה למטלות אלה.

לבעלי השכלה אקדמית - 0 שנות ניסיון.

לבעלי השכלה תיכונית (12 שנות לימוד) - 2 שנות ניסיון.

דרישות נוספות:

כושר ביטוי בכתב ובע"פ.

יכולת להסביר, לכוון ולהנחות.

הערה:

משרות המשויכות לעיסוק נמצאות במסלול קידום מקצועי, עד לרמת תקן של

מרכז/ת, במתח דרגות 17-19 בדירוג המינהלי, בכפוף לתנאים מצטברים

המפורטים במסלול הקידום.

הערות:

המכרז הנו מכרז עתודה. בשלב זה קיימת משרה פנויה אחת. אם וכאשר יתפנו משרות זהות נוספות במהלך 12 חודשים ממועד החלטת ועדת הבוחנים במכרז, ניתן יהיה למנות את המועמדים שנבחרו כשירים בהתאם לסדר הכשירות במכרז. מועמד/ת המצהיר/ה על היותו/ה בן/בת האוכלוסיה החרדית בהתאם להגדרות שנקבעו בסעיף 15 א(ט) לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959 נדרש/ת להמציא אישור בדבר השתייכות לאוכלוסיה החרדית- הוא, ילדו או בן זוגו לומד באחד ממוסדות החינוך החרדיים המנויים בתוספת הראשונה לחוק, או למד במוסד כאמור.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום : ט' באלול, תשפ"ב (05/09/2022)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : כג' באלול, תשפ"ב (19/09/2022)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.