

מכרז מספר	: 91635	פומבי
מס' המשרה	: 81108259	
תואר המשרה	: מנהל/ת אגף חברה חרדית 1 - משרות.	
היחידה	: רשות השירות לאומי אזרחי	
המקום	: ירושלים	
המשרד	: רשות השירות הלאומי האזרחי	
הדרגה	: דרגה 41 - 43 דירוג 11 מח"ר.	
חלקיות	: 100 אחוז	
טווח שכר	: ייקבע בהמשך	

#### תאור התפקיד :

ניהול והובלת כלל פעילות המשרד בחברה החרדית, ליווי מקצועי של הגוף המתפעל, הכוונה וייעוץ לטובת קיום פעילות השירות הלאומי במגזר תוך פיתוח תפקידים חדשים ומסלולים ייחודיים לשירות הלאומי אזרחי בחברה החרדית.

אחריות מקצועית לכלל פעילות המשרד במגזר החרדי, ליווי מקצועי, הכוונה וייעוץ לטובת קיום פעילות השירות הלאומי במגזר תוך פיתוח ואיתור תחומי שירות חדשים, מסלולים נוספים ופיתוח שירות אזרחי מוטה תעסוקה למגזר. אחראי ושותף לגיבוש מדיניות ותכניות אסטרטגיות במגזר החרדי, תוך התאמה לצורכי החברה החרדית וחיבור ליעדים האסטרטגיים של המדינה בתחום תעסוקת חרדים. קיום יחסי עבודה קבועים וטובים עם כלל השותפים בתחום בממשלה ובחברה האזרחית.

אחריות על מעקב בקרה ופיקוח אחר הנחיות המנהל הכללי בתחום הפעלת השירות הלאומי אזרחי.

אחריות על יישום מדיניות המשרד בהקשר למגזר החרדי בממשקים מול יחידות המשרד ומול גופים הקשורים מהשירות הלאומי אזרחי, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, גופים מפעילים ונציגי המגזר החרדי.

איתור וזיהוי צרכים ייחודיים לחברה החרדית, תוך יצירת מענים ייעודיים מכווני תעסוקה ולאופי החברה החרדית.

בניית מערך הכשרות לאוכלוסייה החרדית תוך התאמה לצורכי השירות מוטה התעסוקה והכוון הכשרות לשירות, הכשרות תוך כדי השירות והכנה ליום שאחרי השירות הלאומי אזרחי.

קיום קשר שוטף עם נציגי המגזר החרדי בחברה, השתתפות בכנסים ופורמים מקצועיים העוסקים בחברה החרדית בישראל הנוגעים להפעלת השירות הלאומי אזרחי. ייזום תכניות לאיתור תכניות שירות הרלוונטיים למימוש האסטרטגיה במשרד למגזר ופיתוח מקומות שירות במסלולים ייחודיים כגון תכניות עתודה, תכניות במגזר הציבורי ועוד.

אחריות על עבודת היועצים בתחום זה (תעסוקה ותקשורת).  
ליווי העבודה מול הצבא ומשרד הביטחון בכל הנוגע לגיוס חרדים.

ייצוג המשרד בפורומים שונים העוסקים בחברה החרדית.  
ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך הארגוני ועפ"י הנחיית הממונה.  
דרישות המשרה:  
דרישות סף:

השכלה:

=====

השכלה אקדמית (תואר ראשון)

ניסיון:

=====

לבעלי/ות תואר ראשון: 5 שנות ניסיון (לבעלי/ות תואר שני - 4 שנות ניסיון)  
בתחומים הבאים:

בייזום, הובלה וניהול פרויקטים ארציים במגזרים ייחודיים.  
בניית מערך הכשרה.

שותף בגיבוש וכתובת אסטרטגיה/מסמכי מדיניות  
מתוך כלל שנות הניסיון, לפחות 3 שנות ניסיון בעבודה עם החברה החרדית.  
\*תחומי הניסיון הנדרשים יכולים להיות חופפים או מצטברים.  
\*הניסיון יימנה בין אם נרכש לפני קבלת התואר ובין אם לאחריו.  
כישורים נוספים רצויים:

-----

היכרות עם מאפייני התרבות החרדית  
ניסיון בניהול תהליכים רוחביים וניהול תקציב  
כושר ניהול משא ומתן  
ניסיון רלוונטי בתחום עידוד תעסוקת חרדים  
יחסי אנוש ברמה גבוהה  
נכונות לנסיעות מרובות בכל רחבי הארץ באזורים מיושבים במגזר החרדי  
הערות:

=====

בהתאם לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012, ובתיאום בין  
נציבות שירות המדינה לבין הארגון היציג של הסתדרות ההנדסאים והטכנאים,  
הנדסאי/ת או טכנאי/ת מוסמכ/ת, הרשומ/ה בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים,  
רשאי/ת להתמודד במכרזים דירוג האקדמאים בהם נקבעה דרישה להשכלה אקדמית  
כללית. במקרה זה הניסיון הנדרש מטכנאי/ת מוסמכ/ת הוא של 7 שנים בתחומים  
המפורטים לעיל, ומהנדסאי/ת של 6 שנים בתחומים המפורטים לעיל.  
בעלי תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך אשר ייבחרו למשרה ידורגו בדירוג  
המנהלי. עובדים מתוך שירות המדינה אשר דורגו זה מכבר בדירוג ההנדסאים או  
הטכנאים רשאים יהיו לשמר דירוג זה.

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום : כג' בתשרי, תשפ"ב (29/09/2021)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ל' בתשרי, תשפ"ב (06/10/2021)

**בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).**

**על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.**

**בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.**

**במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.**

**בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.**