

מכרז מספר : 70866 פומבי (מאגר עתודה) - ראו הערות מטה-קיבוצ

מס' המשרה : 81064862

תואר המשרה : רכזת לשכה בכירה א' 2 - משרות.

היחידה : מכרז מאגר

המקום : כל הארץ

המשרד : נציבות שירות המדינה

הדרגה : דרגה 15 - 17 דירוג 01 מינהלי.

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

מופקד/ת על מתן שירותי מזכירות בכפיפות לממונה שרמת משרתו/ה

21 - 23 (מינהלי) ומעלה או הדירוגים המקצועיים המקבילים.

מהווה חוליית קישור בין הממונה לעובדי היחידה, לרבות קביעת

שיחות אישיות והעברת מידע.

ריכוז העבודה האדמיניסטרטיבית ביחידה, ובכלל זה תיאום פגישות/

ישיבות/ועדות עם בעלי תפקידים שונים.

עריכה וריכוז חומר מקצועי לקראת דיונים, על-פי הנחיות הממונה.

הקלדת מסמכים ומכתבים בהתאם לצורך, הפצתם לנמענים וניהול מעקב אחר

ביצוע ההחלטות ומשימות לעובדי היחידה.

ניתוב דואר וחומר מקצועי המגיע ליחידה ולגורמים הרלוונטים, וידוא

הפצתו ומעקב אחר קבלת תשובות.

מופקד/ת על תיוק מסמכים, לרבות חומר וקבצים אלקטרוניים על-פי

הנהלים, וכן טיפול ושמירה של חומר רגיש ומסווג.

פועל/ת בסביבת עבודה ממוחשבת ובכלל זה ריכוז, הפצה ועריכת דואר

אלקטרוני לגורמים השונים.

ממונה על מזכירות נוספות בלשכת הממונה. במקרה הצורך, הנחיה

והדרכת המזכירות ומעקב אחר עבודתן.

ביצוע פעולות נוספות על-פי דרישות הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

השכלה :

12 שנות לימוד

קורסים(*) :

קורס רכזי/ות לשכה מטעם נציבות שירות המדינה (100 שעות)

קורס מקצועי רלוונטי לתפקיד (40 שעות)

ניסיון:

לבעלי/ות 12 שנות לימוד - שתי שנות ניסיון בתחום עיסוק המשרה
כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות
אלה

לבעלי/ות תואר ראשון, להנדסאים ולטכנאים - לא נדרש ניסיון קודם.
דרישות נוספות רצויות והערות:

עבודה בסביבה ממוחשבת
יכולת הקלדה מהירה
כושר הבעה בכתב ובעל פה בשפה העברית
(*) הערה: עובד/ת אשר טרם סיימ/ה את הקורסים חייב/ת להשלים
במהלך שנת העבודה הראשונה

הערות:

1. מכרז המאגר מנוהל ע"י נציבות שירות המדינה עבור משרות רכזי/ות לשכה בדרגות 15-17 בדירוג המינהלי.
2. הנך נדרש/ת לקרוא בעיון רב את ההנחיות למועמדים בנושא מכרזי המאגר. ההנחיות מופיעות באתר נציבות שירות המדינה תחת "גיוס לשירות המדינה" – "מאגרי מועמדים למשרות" וכן בכתובת הבאה: <http://bit.ly/2TgoKDP>.
3. לתשומת לבך, במכרז זה, אישור המועמדות והמעבר לשלב המיון הבא נעשה לאחר בדיקה פרטנית של עמידה בדרישות תנאי הסף.
לשם הוכחת עמידתך בדרישות תנאי הסף של המכרז, הנך נדרש/ת להשלים אסמכתאות המעידות על השכלתך וניסיוןך התעסוקתי.
- 3.1. לעמידה בדרישת ההשכלה עלייך לצרף תעודה המעידה על השכלתך ברמה הנדרשת במכרז, תעודת 12 שנות לימוד או תעודת בגרות.
במידה והנך בעל/ת תעודת השכלה אקדמית ממוסד להשכלה גבוהה המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, יש לצרף תעודה המעידה על כך ללא צורך בהשלמת אישורי העסקה.
- 3.2. לעמידה בדרישת הניסיון עלייך לצרף אישורי העסקה מפורטים המעידים על ניסיון של שנתיים לפחות בתחום עיסוק המשרה.
על האישורים לכלול: תאריכי העסקה מדויקים, היקף המשרה ופירוט המטלות המעידות על ניסיון רלוונטי כאמור לעיל.
לתשומת לבך, יילקח בחשבון ניסיון בצה"ל או בשירות האזרחי-לאומי, כמפורט בתקשי"ר סעיף 11.131 (א) 7.
4. במסגרת המכרז שבנדון, מועמדים אשר ייקלטו בהצלחה במסגרת המאגר, יוכלו להציע את מועמדותם למשרות נשוא מכרז זה, ככל שיתפנו במשרדי

הממשלה ויחידות הסמך השונים. לידיעתך, בין המשרות שיפורסמו למועמדים במאגר, ייתכנו הצעות למשרות מילוי מקום.

5. מועמדים הרשומים במסגרת מכרז מאגר מספר 53155, נדרשים להגיש מועמדותם למכרז מאגר זה על מנת להמשיך ולקבל הצעות למשרות לאחר הפעלתו. בזימון הבחינה תעודכן/י באשר לזכאות באשר לביצוע המיון התעסוקתי, זאת בהתאם לכללי נציבות שירות המדינה.

6. לידיעתך, תוקף המועמדות במאגר הינו לשנה מיום סיום המיון התעסוקתי אלא אם נקבע אחרת.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך המשרה היא בלתי צמיתה עובד הבא מחוץ לשירות המדינה יועסק לפי חוזה מיוחד. עובד הבא מתוך השירות יועסק במינוי בפועל. מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

המכרז פורסם ביום : יב' באדר-ב, תשע"ט (19/03/2019)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ו' בניסן, תשע"ט (11/04/2019)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.